Geprüfter Bilanzbuchhalter und Geprüfte Bilanzbuchhalterin - Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung (IHK)

Standort
Eilenburg

Teilnehmerzahl
Die Zahl der Teilnehmenden variiert je nach Kursstarttermin.

Dauer
121 Tage

Unterrichtszeiten
Die Qualifizierung läuft in Vollzeit.

Abschluss / Zertifikat
IHK-Zertifikat nach erfolgreich abgeschlossener Klausur (durch die IHK), WBS-Zertifikat

Kosten und Förderung
Bis zu 100 % kostenlos bei Förderung durch Bildungsgutschein, Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr, Rehabilitationsförderung, Deutsche Rentenversicherung Bund

Die nächsten Termine
10.09.2024 - 14.03.2025

Ansprechperson
Sarina Missalle
Tel: 03423 697989-0
Fax: 0341 23053-29
eilenburg@wbstraining.de

Anschrift
WBS TRAINING Eilenburg
Nikolaiplatz 3
c/o Europäisches Bildungswerk für Beruf und Gesellschaft im MGH Arche
04838 Eilenburg

Kursbeschreibung

Bilanzbuchhalter:innen sind Fachkräfte für das Finanz- und Rechnungswesen in Unternehmen. Zu ihren Aufgaben gehören z. B. das Erstellen und Bearbeiten von Jahresabschlüssen, Lageberichten und Kostenrechnungen. Über Ergebnisse und Entwicklungen der Finanz- und Betriebsbuchhaltung berichten sie in regelmäßigen Abständen an die Geschäftsleitung. Mit dem IHK-Abschluss "Geprüfte Bilanzbuchhalter:in - Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung" erwirbst du eine Qualifikation, die in Wirtschaft und Verwaltung hoch anerkannt ist. Hinweis: In diesem Vorbereitungskurs schulen wir dich gezielt auf die Prüfungen der IHK nach der neuen VO 2020. Mit bestandener Bilanzbuchhalter:innenprüfung bist du zudem vom schriftlichen Teil der Prüfung nach der Ausbilder-Eignungsverordnung (AEVO) befreit.

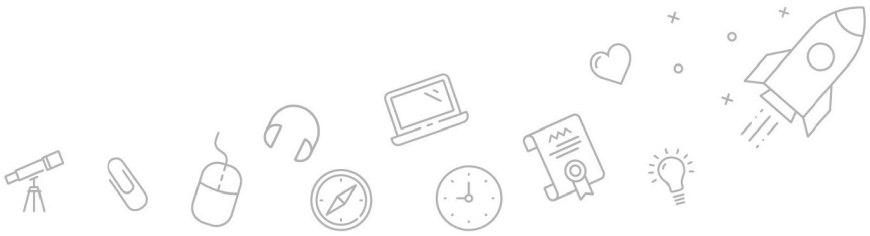
Aktuelle Kursinformationen

Erlebe Weiterbildung neu.
Diese Weiterbildung findet als Live-Online-Kurs in unserem LernportalWBS LearnSpace 3D® statt. In der 3D-Simulation triffst du auf deine Trainer:in und andere Kursteilnehmende - mit diesen kannst du dich jederzeit live austauschen.

Lernziele

In dieser Weiterbildung lernst du, verschiedene anspruchsvolle Aufgaben im Finanz- und Rechnungswesen von Unternehmen zu meistern:

- Eigenständige inhaltliche und organisatorische Betreuung des betrieblichen Rechnungswesens
- Erstellen von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Mitwirkung beim internen Reporting sowie bei Planungs- und Kontrollrechnungen



- Auswertung und Interpretation von Zahlen aus Kostenrechnung und Finanzplanung für unternehmerische Entscheidungen

Zielgruppe

Unser Vorbereitungskurs ist ideal für:

- Kaufleute aus dem Rechnungswesen oder der Buchhaltung, die sich weiterqualifizieren möchten, um Führungsaufgaben zu übernehmen
- Personen mit kaufmännischem Abschluss und mehrjähriger Berufserfahrung
- Personen ohne Berufsabschluss, die im Rechnungswesen arbeiten oder gearbeitet haben und mehrere Jahre Berufspraxis mitbringen

Teilnahme-voraussetzung

Idealerweise verfügst du über eine abgeschlossene Ausbildung in einem kaufmännischen oder verwaltenden Beruf oder über einen Abschluss als Fachwirt:in oder einen fachkaufmännischen Abschluss bzw. ein wirtschaftswissenschaftliches Studium und mindestens ein Jahr Berufserfahrung. Möglich ist eine Teilnahme auch ohne passende Ausbildung, aber mit mindestens fünfjähriger Berufserfahrung im betrieblichen Finanz- und Rechnungswesen. Es gelten die Prüfungsvoraussetzungen der IHK.

Inhalte

Einführung in unser Online-Lernformat (1 Tag)

Lern- und Arbeitsmethodik (2 Tage)

- Rahmenbedingungen des Lernens und Lerntechniken
- Zeit- und Themenplanung
- Lernmethoden und Lernmedien
- Rede- und Präsentationstechniken

Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden (10 Tage)

- Erfassung von Kosten und Leistungen
- Verfahren zur Kostenverrechnung auf betriebliche Funktionsbereiche, Leistungen oder Leistungseinheiten
- Methoden der kurzfristigen betrieblichen Erfolgsrechnung für betriebliche Steuerzwecke
- Methoden der Entscheidungsfindung
- Methoden der Kostenkontrolle
- Grundzüge des Kostencontrollings und des Kostenmanagements

Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen (10 Tage)

- Ziele, Aufgaben und Instrumente des Finanzmanagements
- Finanz- und Liquiditätsplanung, Finanzkontrolle
- Finanzierungsmöglichkeiten und Finanzierungsarten
- Investitionsbedarf
- Kreditrisiken, Risikoanalyse und Kreditsicherungsmöglichkeiten
- In- und ausländischer Zahlungsverkehr

Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen (35 Tage)

- Grundzüge der Buchführung, Bilanzierung und Bewertung
- Organisation der Buchführung
- Aufbau, Einrichtung und Pflege von Konten

- Bestandteile des Jahresabschlusses
- Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden
- Grundzüge der Internationalen Rechnungslegung
- Unterschiede zu Jahresabschlüssen nach deutschem Handelsrecht
- Aufbau und Inhalt einer Gewinn- und Verlustrechnung
- Eigenkapitalveränderungsrechnung, Kapitalflussrechnung
- Segmentberichterstattung
- Konzernrechnungslegung, Konsolidierungsarten
- Grundzüge des bürgerlichen Rechts und des Handels- und Gesellschaftsrechts

Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen (23 Tage)

- Steuerliches und handelsrechtliches Ergebnis
- Gewinnermittlung
- Umsatzssteuer
- Körperschaftsteuerrecht und Einkommensteuerrecht
- Steuerverfahrensrecht
- Gewerbesteuer
- Vermeidung von Doppelbesteuerung, Außensteuergesetz, Verhinderung der Steuerflucht
- Weitere Unternehmenssteuern

Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten (10 Tage)

- Grundzüge der Jahresabschlussanalyse
- Kennzahlen zur Vermögensstruktur- und entwicklung, Finanzstruktur- und lage
- Ertragslage- und Entwicklung, Bewegungsbilanz, Kapitalflussrechnung
- Zeitliche und betriebliche Vergleiche von Jahresabschlüssen
- Ratingverfahren und Unternehmensrating

Ein internes Kontrollsystem sicherstellen (5 Tage)

- Interne und externe Unternehmensrisiken
- Internes Kontrollsystem (IKS), Risikofrüherkennung
- Methoden zur Beurteilung von Risiken
- Maßnahmen zur Vermeidung von Risiken

Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern:innen sicherstellen (10 Tage)

- Situationsgerechte Kommunikationsgestaltung
- Zielgruppengerechte Präsentationen
- Personalbedarf, Personalbeschaffung und -auswahl
- Personaleinsatzplanung, Personalbetreuung und -verwaltung
- Führungsverhalten und Führungsmethoden
- Anforderungen und Rahmenbedingungen der Berufsausbildung
- Personalentwicklung
- Arbeits- und Gesundheitsschutz

Vorbereitung auf die IHK-Prüfung (15 Tage)

- Prüfungsvorbereitung schriftliche und mündliche Prüfung (Präsentation/Fachgespräch)

Perspektiven nach der Qualifizierung

Mit dem Abschluss der Aufstiegsfortbildung zur geprüften Bilanzbuchhalter:in (IHK) kannst du eigenständig Führungsaufgaben im betrieblichen Finanz- und Rechnungswesen übernehmen. Bilanzbuchhalter:innen sind gesuchte Fachkräfte mit hervorragenden Karriereperspektiven in Wirtschaft, Industrie und Verwaltung. Das belegen z. B. die aktuellen Zahlen des Bundesverbands der Bilanzbuchhalter und Controller e. V. (BVBC). Der Verband geht davon aus, dass der Bedarf in den kommenden Jahren weiter ansteigt.

Kurse, die du bei der WBS TRAINING AG absolviert hast, können grundsätzlich für ein späteres Studium von der jeweiligen Hochschule angerechnet werden. Frage bei der Hochschule nach einem individuellen Anrechnungsverfahren. Gerne beraten wir dich hierzu telefonisch unter 0800-2355235.

Da geht noch mehr! Du möchtest dich nach deinem Kurs spezialisieren und noch ein Studium dranhängen?

Durch unsere enge Partnerschaft mit der NBS Northern Business School profitierst du als Absolvent:in von tollen Vorteilen: lasse dir Kurse anrechnen und erhalte bis zu 10 % Rabatt auf deine Studiengebühren. Unsere Kolleg:innen bei NBS beraten dich gerne.Jetzt persönliche Beratung vereinbaren.

Webseite

Link zum Kurs

Weiterführende Themen

Kaufmännisch, Wirtschaft und Verwaltung
Buchhaltung und Rechnungswesen

DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV

Die WBS TRAINING und ihre Angebote sind nach der "Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung" (AZAV) von der DQS zertifiziert und erfüllen somit bundesweit die Voraussetzungen für verschiedene Fördermöglichkeiten (z.B. Bildungsgutschein). Im persönlichen Gespräch erfahren Sie alles, was Sie noch zum Thema Arbeitsmarktchancen, Förderung, Inhalte, Trainer, Termine und Kursablauf wissen möchten. Unsere erfahrenen Weiterbildungsreferenten nehmen sich Zeit für Sie. Gerne beraten wir Sie auch bei der Wahl Ihres Schulungsortes.*

* Die Teilnahme an unseren Weiterbildungen im WBS LearnSpace 3D® ist am WBS-Standort in Ihrer Nähe oder mit gesonderter Genehmigung Ihres Kostenträgers auch von zu Hause möglich.

DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV

EAZ-INSTITUT
Exzellente Nachhaltigkeit
Basis: Nachhaltigkeitsreputation
10 | 2020

GEMEINWOHL ÖKONOMIE Ein Wirtschaftsmodell mit Zukunft