

## Sachbearbeiter:in Auftragsmanagement mit SAP® und Arbeiten 4.0

---

### **Dauer**

101 Tage

### **Zertifikat**

[SAP®-Anwender Vertrieb - Abwicklung von Verkaufsaufträgen](#),  
WBS-Zertifikat

### **Preis**

Wir beraten dich gerne zu deinen individuellen  
Fördermöglichkeiten.

### **Fördermöglichkeiten**

Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr,  
[Bildungsgutschein](#), [Qualifizierungschancengesetz](#),  
Rehabilitationsförderung

### **Aktuelle Termine**

Es existieren aktuell keine Termine für diesen Kurs, jedoch  
kannst du Termine auf Anfrage vereinbaren. Wähle dazu  
einfach deinen Wunschtermin für eine persönliche und  
kostenlose Beratung.

### **Kontakt**

Dein Kontakt für Lippstadt  
+49 2941 2504730

[lippstadt@wbstraining.de](mailto:lippstadt@wbstraining.de)

### **Anschrift**

WBS TRAINING in Lippstadt  
Erwitter Straße 105  
59557 Lippstadt

Dies ist ein Angebot von WBS TRAINING.

---

### **Kursbeschreibung**

In der Lieferkette steht und fällt alles mit den Kund:innen. Daher ist ein integriertes Auftragsmanagement für viele Unternehmen der Schlüssel zur Kundenzufriedenheit. Die schnelle und professionelle Abwicklung von Aufträgen wird zunehmend zu einem entscheidenden Wettbewerbsfaktor. In diesem Kurs entwickelst du die erforderlichen Kompetenzen, um den Auftragsprozess effizient zu steuern und Kundenaufträge kompetent abzuwickeln. Viele Unternehmen setzen hierbei auf die SAP®-Software, die du in diesem Kurs intensiv kennlernst und deine Qualifikationen mit einer fachspezifischen SAP®-Anwendungszertifizierung belegst. In Kombination mit deinem Wissen rund um die Arbeitswelt 4.0 verbessern sich deine beruflichen Perspektiven im kaufmännischen Bereich erheblich.

---

### **Kursinhalte**

Einführung in unser Online-Lernformat (1 Tag)

Arbeiten 4.0 (20 Tage)

Einführung in die Arbeitswelt 4.0 und digitale Kompetenzen entlang des europäischen Referenzrahmen „DigComp“, den Wandel annehmen und gestalten – New Work, neue IT-Kompetenz am Arbeitsplatz, betreutes Abschlussprojekt - Meine Chancen in der neuen Arbeitswelt

Kundenorientierung in Beratung und Office Management (10 Tage)

Grundlagen verbaler und nonverbaler Kommunikation, Gesprächsführung, kundenorientierte Kommunikation, Reklamationsmanagement, Teamarbeit und Kommunikation, Telemarketing, Büroorganisation

Grundlagen des Wirtschaftsrechts (10 Tage)

rechtliche Grundlagen des Wirtschaftsprozesses, Handelsrecht, Rechtsgeschäfte und

Vertragsarten, rechtlicher Rahmen im Vertrieb  
Auftragsmanagement (20 Tage)  
Auftragsmanagement im betrieblichen Prozess, Prozesse der Anfrage- und Auftragsbearbeitung, Arbeiten mit Kalkulationen, Rabatten und Skonti, Schnittstellen des Auftragsmanagements  
SAP® Anwender:in Prozesse im Vertrieb "SD" mit Zusatzqualifikation Materialwirtschaft "MM" (40 Tage)  
Überblick Geschäftsprozesse SAP® Einkauf, Überblick Geschäftsprozesse SAP® Vertrieb, Fachwissen SAP® SD mit Anwendungszertifizierung Vertrieb

---

### Lernziele

In dieser Weiterbildung Sachbearbeiter:in erwirbst du wichtige Kompetenzen im Kundenauftragsmanagement, die in verschiedenen Branchen von großer Bedeutung sind. Du lernst, den gesamten Workflow im Vertrieb – von der Kundenanfrage bis zum Versand – sicher und kompetent zu bearbeiten. Diese Prozessschritte trainierst du sowohl in der Lexware-Lösung Warenwirtschaft Pro als auch im SAP®-System SAP ERP 6.0. Darüber hinaus bereiten wir dich gezielt auf die SAP®-Anwendungszertifizierung „Vertrieb – Abwicklung von Verkaufsaufträgen“ vor, eine zentrale Qualifikation im modernen Vertriebsumfeld. Dein Wissen über die Digitalisierung und deren Auswirkungen auf IT-Systeme und Arbeitsorganisation verleiht dir zudem einen Einblick in die zukünftige Arbeitswelt.

---

### Unterrichtsform

Vollzeit

---

### Zielgruppe

Arbeitslose oder Arbeitssuchende, Berufsrückkehrer:innen, Berufserfahrene, Soldat:innen, Rehabilitanden, Menschen mit Behinderung, Arbeitnehmer:innen/Privatzahler:innen/Berufstätige

---

### Teilnahmevoraussetzung

Wenn du eine abgeschlossene Berufsausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich hast, bist du bestens für diese Weiterbildung geeignet. Zudem solltest du über anwendbare MS-Office-Kenntnisse in den gängigen Fachanwendungen Word, Excel und PowerPoint verfügen.

---

### Perspektiven nach der Qualifizierung

Unternehmen, die Aufträge effizient abwickeln, können signifikante Kosten einsparen. Daher suchen viele Firmen nach qualifizierten Fachkräften, die Aufträge schnell und professionell abwickeln können. Wer sich auf die zukünftigen Entwicklungen der Arbeitswelt vorbereitet, hat klare Vorteile, um die Anforderungen moderner Unternehmen zu erfüllen. Mit dieser Weiterbildung eröffnest du dir Beschäftigungsmöglichkeiten in verschiedenen Wirtschaftszweigen – darunter Handel, Vertrieb, IT oder Industrie – und steigerst deine beruflichen Chancen durch die gezielt erworbenen Kompetenzen erheblich.

---

### Link zum Angebot

- [Sachbearbeiter:in Auftragsmanagement mit SAP® und Arbeiten 4.0](#)
- 

**Diese Kurse könnten dich auch interessieren.**

- [Mitarbeiter:in Marketing und Vertrieb mit Salesforce und SAP®](#)
- [Vertriebs- und Kundenservice Manager:in mit Salesforce und SAP®](#)
- 

**Ausgezeichnete Bildung.**



DQS-zertifiziert nach  
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15  
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV