Business Englisch für Fortgeschrittene in Teilzeit

Professional Englisch Advanced mit Vorbereitung auf die externe Sprachprüfung VPT

Dauer

61 Tage

Zertifikat

WBS-Zertifikat, Versant Professional English Test

Preis

Wir beraten dich gerne zu deinen individuellen Fördermöglichkeiten.

Fördermöglichkeiten

Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr, Bildungsgutschein, Deutsche Rentenversicherung Bund, Qualifizierungschancengesetz, Rehabilitationsförderung

Aktuelle Termine

16.04.2025 – 17.07.2025

17.07.2025 – 13.10.2025

13.10.2025 – 19.01.2026

Kontakt

Dein Kontakt für Reichenbach

+49 3765 3999840

reichenbach@wbstraining.de

Anschrift

WBS TRAINING in Reichenbach

Ackermannstraße 10

08468 Reichenbach im Vogtland

Dies ist ein Angebot von WBS TRAINING.

Kursbeschreibung

Optimiere deine Englischkompetenz und bringe sie auf das nächste Level mit unserem praxisorientierten Business-Englisch-Kurs "Englisch für Fortgeschrittene". Mit diesem Kurs bist du sprachlich bestens auf die Anforderungen von New Work und der modernen Arbeitswelt 4.0 vorbereitet. Unser erfahrenes Team von Sprachtrainer:innen, ausgewählte digitale Lernmaterialien und realistische Übungsszenarien garantieren ein ganzheitliches Lernerlebnis. Und mit dem externen Sprachzertifikat VPET weist du nicht nur deine Englischkompetenzen nach, sondern kannst auch dein berufliches Profil weiter verbessern. Sei bereit für neue Herausforderungen, lerne Business-Englisch und maximiere dein Potential mit unserem Kurs für Fortgeschrittene "Professional English Advanced mit Vorbereitung auf die externe Sprachprüfung VPET".

VPET - VERSANT PROFESSIONAL ENGLISH TEST
Innovativ, präzise, digital!

Kursinhalte

Einführung in unser Online-Lernformat (1 Tag)

Professional English Skills Advanced (30 Tage)

- Analyse der 4 Kernkompetenzen: Sprechen, Hören, Lesen, Schreiben
- Gezieltes Sprachtraining und interaktive Konversationsübungen anhand praktischer Arbeitsplatzsituationen

Themen u.a.:

- Geschäftliche Kommunikation und Geschäftsreisen
- Telefonate, Geschäftsbriefe und Business E-Mails
- Karriere und Digitalisierung der Arbeitswelt
- Meetings, Präsentationen und Diskussionen
- Geschäftliche Verhandlungen führen
- Business Konzepte, Produkte und Marketing
- Internationaler Handel, Import und Export
- Wirtschaft im Wandel „Green Industry“

Prüfungsvorbereitung Professional English Advanced (30 Tage)

- Fortschrittsanalyse der 4 Kernkompetenzen: Sprechen, Hören, Lesen, Schreiben
- Gezieltes Sprachtraining anhand praktischer Arbeitsplatzsituationen und Prüfungsvorbereitung

Themen u.a:

- Interaktive Konversations- und Diskussionsübungen
- Geschäftliche Mitteilungen und Memos
- Verfassen von Berichten und Artikeln
- Broschüren und Werbeflyer
- Angebote und Bestellungen
- Reklamations- und Beschwerdemanagement
- Soziale Medien
- Intensive Prüfungsvorbereitung
- Wiederholung prüfungsrelevanter Themen
- Externe Sprachprüfung "Versant Professional English Test“ (B2)

Lernziele

In diesem Business-Englisch-Kurs hast du die Möglichkeit, deine Englischkompetenzen zu erweitern und zu festigen, um professionell im beruflichen Alltag zu kommunizieren. Das beinhaltet insbesondere die Kompetenz, virtuelle Meetings und geschäftliche Online-Kommunikation erfolgreich zu meistern. Nach der Teilnahme an diesem Kurs legst du den "Versant Professional English Test" (B2) ab, um deine Sprech-, Hör-, Lese- und Schreibfähigkeiten detailliert zu analysieren. Diese präzise Analyse wird dir helfen, gezielt an deinen Stärken und Schwächen zu arbeiten und dich bestmöglich auf die englische berufliche Kommunikation vorzubereiten, einschließlich der Anforderungen der New Work-Ära. Nutze diese einmalige Chance Business-Englisch zu lernen, um dein Potenzial zu entfalten und deine Karriere auf die nächste Stufe zu bringen!

Unterrichtsform

Teilzeit

Zielgruppe

Arbeitslose oder Arbeitssuchende, Personen ohne Berufsabschluss, Akademiker:innen/Studienaussteiger:innen, Berufsrückkehrer:innen, Teilzeitsuchende, Migrant:innen, Berufserfahrene, Soldat:innen, Rehabilitanden, Menschen mit Behinderung, Arbeitnehmer:innen/Privatzahler:innen/ Berufstätige

Teilnahmevoraussetzung	Dieser Kurs ist geeignet für Teilnehmende mit fortgeschrittenen Kenntnissen in Englisch (CEF Sprachniveau B1). Das angestrebte Zielniveau liegt bei B2.
Perspektiven nach der Qualifizierung	Du suchst nach einer Möglichkeit, dich auf die sprachlichen Herausforderungen in einer internationalen Berufswelt vorzubereiten? Dann ist dieser Kurs perfekt für dich. Du kannst nicht nur dein Business English verbessern, sondern auch ein anerkanntes "Versant Professional English Test"-Zertifikat (B2) erlangen. Das zeigt Arbeitgebern, dass du praxiserprobte Englischkompetenzen hast. Durch detaillierte Bewertungsberichte erhältst du eine genaue Einschätzung deiner Sprachkompetenz. Mach den ersten Schritt in Richtung einer erfolgreichen Karriere in der internationalen Berufswelt!

Link zum Angebot

- Business Englisch für Fortgeschrittene in Teilzeit

Diese Kurse könnten dich auch interessieren.

- Berufliches Englisch mit individuellem Einstieg in Teilzeit
- Business Englisch für Anfänger in Teilzeit
- Business Englisch für Profis in Teilzeit

Ausgezeichnete Bildung.

DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV