

Business Englisch für Profis in Teilzeit

Professional English Expert mit Vorbereitung auf die externe Sprachprüfung VPET

Dauer

61 Tage

Zertifikat

WBS-Zertifikat, [Versant Professional English Test](#)

Preis

Wir beraten dich gerne zu deinen individuellen Fördermöglichkeiten.

Fördermöglichkeiten

Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr, [Bildungsgutschein](#), Deutsche Rentenversicherung Bund, [Qualifizierungschancengesetz](#), Rehabilitationsförderung

Aktuelle Termine

 16.04.2025 – 17.07.2025

 17.07.2025 – 13.10.2025

 13.10.2025 – 19.01.2026

Kontakt

Dein Kontakt für Worms

+49 6241 9871450

worms@wbstraining.de

Anschrift

WBS TRAINING in Worms

Wilhelm-Leuschner-Straße 4

67547 Worms

Dies ist ein Angebot von WBS TRAINING.

Kursbeschreibung

Optimiere deine Englischkompetenz und bringe sie auf das nächste Level mit unserem praxisorientierten Business-Englisch-Kurs "Englisch für Profis". Mit diesem Kurs bist du sprachlich bestens auf die Anforderungen von New Work und der modernen Arbeitswelt 4.0 vorbereitet. Unser erfahrenes Team von Sprachtrainer:innen, ausgewählte digitale Lernmaterialien und realistische Übungsszenarien garantieren ein ganzheitliches Lernerlebnis. Und mit dem externen Sprachzertifikat VPET weist du nicht nur deine Englischkompetenzen nach, sondern kannst auch dein berufliches Profil weiter verbessern. Sei bereit für neue Herausforderungen, lerne Business-Englisch und maximiere dein Potential mit unserem Sprachkurs "Professional English Expert mit Vorbereitung auf die externe Sprachprüfung VPET".

VPET - VERSANT PROFESSIONAL ENGLISH TEST
Innovativ, präzise, digital!

Kursinhalte

Einführung in unser Online-Lernformat (1 Tag)

Professional English Skills Expert (30 Tage)

- Analyse der 4 Kernkompetenzen: Sprechen, Hören, Lesen, Schreiben
- Aktive Anwendung und Spezialisierung der Business English Kenntnisse

Themen u.a.:

- Gesprächsführung und Präsentation
- Meetings leiten und Diskussionstraining praktizieren
- Professionelle Telefonate und Geschäftskommunikation
- Tourismus und Geschäftsreisen, interkultureller Umgang mit internationalen Geschäftspartnern:innen
- Bildung und Karriere, Finanzmärkte und ökonomische Trends
- Interaktive Konversations- und Diskussionsübungen
- Geschäftliche Verhandlungen führen
- Internationaler Handel, Import und Export
- Business Konzepte, Marketing und Werbestrategien
- Informations- und Kommunikationsmanagement
- Herausforderungen von „Arbeit 4.0“ und Digitalisierung der Geschäftswelt

Prüfungsvorbereitung Professional English Expert (30 Tage)

- Fortschrittsanalyse der 4 Kernkompetenzen: Sprechen, Hören, Lesen, Schreiben
- Aktive Anwendung und Spezialisierung der Business English Kenntnisse und Prüfungsvorbereitung

Themen u.a.:

- Geschäftskorrespondenztraining
- Geschäftsbriefe, Business E-Mails, Berichte und Artikel
- Marketingtexte, Broschüren und Werbeflyer
- Angebote und Bestellungen, Reklamations- und Beschwerdemanagement
- Text- und Datenanalyse, Informationsmanagement
- Geschäftsetikette in sozialen Medien
- Neue Entwicklungen, Trends, ökologische Unternehmen, „Green Industry“
- Intensive Prüfungsvorbereitung
- Wiederholung aller prüfungsrelevanten Themen
- Externe Sprachprüfung "Versant Professional English Test" C1

Lernziele

In diesem Business-Englisch-Kurs hast du die Möglichkeit, deine Englischkompetenzen zu erweitern und zu festigen, um professionell im beruflichen Alltag zu kommunizieren. Das beinhaltet insbesondere die Kompetenz, virtuelle Meetings und geschäftliche Online-Kommunikation erfolgreich zu meistern. Nach der Teilnahme an diesem Kurs legst du den "Versant Professional English Test" (C1) ab, um deine Sprech-, Hör-, Lese- und Schreibfähigkeiten detailliert zu analysieren. Diese präzise Analyse wird dir helfen, gezielt an deinen Stärken und Schwächen zu arbeiten und dich bestmöglich auf die englische berufliche Kommunikation vorzubereiten, einschließlich der Anforderungen der New Work-Ära. Nutze diese einmalige Chance Business-Englisch zu lernen, um dein Potenzial zu entfalten und deine Karriere auf die nächste Stufe zu bringen!

Unterrichtsform

Vollzeit

Zielgruppe

Arbeitslose oder Arbeitssuchende, Personen ohne Berufsabschluss, Akademiker:innen/Studienaussteiger:innen, Berufsrückkehrer:innen, Teilzeitsuchende, Migrant:innen, Berufserfahrene, Soldat:innen, Rehabilitanden, Menschen mit Behinderung, Arbeitnehmer:innen/Privatzahler:innen/ Berufstätige

Teilnahmevoraussetzung

Dieser Kurs ist geeignet für Teilnehmende mit fortgeschrittenen Kenntnissen in Englisch (CEF Sprachniveau B2). Das angestrebte Zielniveau liegt bei C1.

Perspektiven nach der Qualifizierung

Ob internationale Konferenzen, Messebesuche, Online-Meetings oder geschäftliche Auslandsreisen - du suchst nach einer Möglichkeit, dich auf die sprachlichen Herausforderungen in einer internationalen Berufswelt vorzubereiten? Dann ist dieser Kurs perfekt für dich. Du kannst nicht nur dein Business English verbessern, sondern auch ein anerkanntes "Versant Professional English Test"-Zertifikat (C1) erlangen. Das zeigt Arbeitgebern, dass du praxiserprobte Englischkompetenzen hast. Durch detaillierte Bewertungsberichte erhältst du eine genaue Einschätzung deiner Sprachkompetenz. Mach den ersten Schritt in Richtung einer erfolgreichen Karriere in der internationalen Berufswelt!

Link zum Angebot

→ [Business Englisch für Profis in Teilzeit](#)

Diese Kurse könnten dich auch interessieren.

- [Berufliches Englisch mit individuellem Einstieg in Teilzeit](#)
- [Business Englisch für Fortgeschrittene in Teilzeit](#)
- [Business Englisch für Anfänger in Teilzeit](#)

Ausgezeichnete Bildung.

DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV