

## Sachbearbeiter:in Vermietungswirtschaft

**Rechtssicher vermieten, Prozesse steuern, Mieter professionell betreuen**

---

### **Dauer**

61 Tage

### **Zertifikat**

WBS-Zertifikat

### **Preis**

Wir beraten dich gerne zu deinen individuellen Fördermöglichkeiten.

### **Fördermöglichkeiten**

Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr,  
[Bildungsgutschein](#), [Qualifizierungschancengesetz](#),  
Rehabilitationsförderung

### **Aktuelle Termine**

📅 03.11.2026 – 08.02.2027

📅 08.02.2027 – 07.05.2027

📅 07.05.2027 – 03.08.2027

### **Kontakt**

Team Bildungsberatung

0800 23552-35

[info@wbstraining.de](mailto:info@wbstraining.de)

Dies ist ein Angebot von WBS TRAINING.

---

### **Kursbeschreibung**

Als Sachbearbeiter:in in der Vermietungswirtschaft bist du die zentrale Schnittstelle zwischen Mieter:innen, Eigentümer:innen und Unternehmen. Du übernimmst die Organisation und Abwicklung von Mietverträgen, kümmerst dich um die Betreuung von Mieter:innen und sorgst für einen reibungslosen Ablauf im gesamten Vermietungsprozess. Dein Fachwissen ist gefragt – ob in Wohnungsunternehmen, Immobilienverwaltungen oder bei gewerblichen Vermieter:innen. Die Vermietungswirtschaft ist ein zukunftssicheres Berufsfeld, denn Wohnraum bleibt ein Grundbedürfnis. Mit unserer Weiterbildung erwirbst du fundierte Kenntnisse in Mietrecht, Vertragsgestaltung, kaufmännischen Abläufen und Kommunikation. Nutze die Chance, deine beruflichen Perspektiven zu erweitern und dich für eine spannende Tätigkeit in einer wachsenden Branche zu qualifizieren. Sichere dir jetzt deinen Platz in der Weiterbildung – für mehr Kompetenz, Sicherheit und Entwicklungsmöglichkeiten!

---

### **Kursinhalte**

**Diesen Kurs kannst du in zwei Varianten buchen:**

#### **Variante 1:**

##### **71 Tage inklusive Fachgrundlagen der Immobilienwirtschaft (10 Tage)**

Diese Variante eignet sich besonders für Interessent:innen mit Berufserfahrung, die ihr Wissen im Bereich der Immobilienwirtschaft systematisch auffrischen und aktualisieren möchten. Sie bietet eine kompakte Einführung in die wirtschaftlichen und rechtlichen Grundlagen sowie in die technischen Aspekte der Immobilienbewirtschaftung.

#### **Variante 2:**

##### **61 Tage ohne Fachgrundlagen der Immobilienwirtschaft**

**Wenn du noch unsicher bist, hilft dir unser Beratungsteam dabei, den passenden Kurs für**

**dich zu finden.**

### **Einführung in unser Online-Lernformat (1 Tag)**

### **Office und Kommunikation in der Immobilienwirtschaft (10 Tage)**

- Office-Anwendungen: Word, Excel, PowerPoint und Outlook
- Kommunikation und Gesprächsführung
- Beschwerdemanagement und Konfliktlösung
- Digitale Tools

### **Marktbedingungen der Immobilienwirtschaft (10 Tage)**

- Immobilienmarkt
- Die Miete
- Wohnflächenberechnungen
- Mietpreisbremse
- Marketing und Exposé-Erstellung
- Datenschutz

### **Wohnraumvermietung und Mietvertrag (10 Tage)**

- Grundlagen Mietrecht
- Formvorschriften und Inhalte des Mietvertrages
- Hausordnung
- Kautions
- Wohnungsübergabe
- Rechte und Pflichten von Mieter:innen und Vermieter:innen

### **Betriebskostenmanagement in der Immobilienverwaltung (10 Tage)**

- Die Betriebskosten
- Betriebskostenpositionen und -management
- Betriebskostenabrechnung
- Forderungsmanagement

### **Wohnraummietverwaltung (10 Tage)**

- Gesetzliche Grundlagen und Vereinbarungen bei Mieterhöhungen
- Anpassung der Miete nach §558ff BGB
- Mieterhöhungen nach §§559, 559a und 559b BGB
- Vereinfachtes Mieterhöhungsverfahren nach §559c BGB
- Gesetzliche Grundlagen bei Beendigung von Mietverhältnissen
- Abwicklung von Mietverhältnissen

### **Bautechnik und Vermietung von Gewerbeimmobilien (10 Tage)**

- Allgemeine technische Verwaltung
- Bauphysik
- Organisation von baulichen Erhaltungsmaßnahmen und Sanierung
- Denkmalschutz, Umwelt und Energie
- Energetische Gebäudesanierung
- Grundlagen Gewerberaummietrecht
- Vertragliche Pflichten
- Beendigung von Gewerberaummietverhältnissen

**Lernziele**

In dieser Weiterbildung baust du fundiertes Wissen für die Vermietungswirtschaft auf. Du lernst, Mietverträge rechtssicher zu gestalten, Betriebskosten korrekt abzurechnen und Mieterhöhungen nach gesetzlichen Vorgaben umzusetzen. Zudem führst du professionelle Kundengespräche, organisierst Wohnungsübergaben und erstellst Exposés für die Vermarktung. Du verstehst die Marktbedingungen, planst Instandhaltungsmaßnahmen und setzt rechtliche Grundlagen für Wohn- und Gewerberaummietverhältnisse sicher in die Praxis um.

**Unterrichtsform**

Vollzeit

**Zielgruppe**

Arbeitssuchend, Berufsrückkehrer:in, Berufserfahren, Soldat:in, Rehabilitand:in, Mensch mit Behinderung

**Teilnahmevoraussetzung**

Für die Teilnahme an dieser Weiterbildung brauchst du keine spezielle Vorbildung in der Immobilienbranche. Idealerweise bringst du jedoch eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder erste Berufserfahrung im Büro- oder Verwaltungsbereich mit. Auch als Quereinsteiger:in mit Organisationstalent, Interesse an Immobilien und Freude am Umgang mit Menschen bist du herzlich willkommen. Wichtig sind grundlegende PC-Kenntnisse sowie die Bereitschaft, dich aktiv in neue Themen einzuarbeiten. Da die Inhalte der Weiterbildung auf Deutsch vermittelt werden und auch die spätere Berufspraxis überwiegend auf Deutsch stattfindet, solltest du über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Niveau B2) verfügen.

**Perspektiven nach der Qualifizierung**

Mit dem erfolgreichen Abschluss der Weiterbildung eröffnen sich dir attraktive berufliche Perspektiven in einer stabilen und wachsenden Branche. Du bist qualifiziert, um in Wohnungsunternehmen, Immobilienverwaltungen, Maklerbüros oder kommunalen Einrichtungen verantwortungsvolle Aufgaben im Bereich Vermietung zu übernehmen. Dein Einsatzbereich reicht von der Organisation und Abwicklung von Mietverträgen über die Betreuung von Mieter:innen bis hin zur Koordination kaufmännischer und administrativer Prozesse. Durch die zunehmende Digitalisierung und den hohen Bedarf an professioneller Vermietungsorganisation bist du als Fachkraft sehr gefragt – mit langfristigen Chancen auf berufliche Weiterentwicklung, Spezialisierung und Aufstiegsmöglichkeiten.

**Link zum Angebot**

→ [Sachbearbeiter:in Vermietungswirtschaft](#)

## Ausgezeichnete Bildung.



DQS-zertifiziert nach  
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15  
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV

