Microsoft 365 Administrator Expert:in

Standort
Leipzig Mitte

Teilnehmerzahl
Die Zahl der Teilnehmenden variiert je nach Kursstarttermin.

Dauer
121 Tage

Unterrichtszeiten
Die Qualifizierung läuft in Vollzeit.

Abschluss / Zertifikat
Microsoft Hersteller-Zertifikate

Kosten und Förderung
Bis zu 100 % kostenlos bei Förderung durch Bildungsgutschein, Rehabilitationsförderung

Die nächsten Termine

06.05.2024 - 29.10.2024

30.08.2024 - 05.03.2025

08.01.2025 - 03.07.2025

Ansprechperson

Guido Nultsch
Tel: 0341 21979-68
Fax: 0341 21979-69
leipzig.mitte@wbstraining.de

Anschrift

WBS TRAINING Leipzig Mitte
Brühl 65
04109 Leipzig

Kursbeschreibung

Windows Server Hybrid (2022) und Microsoft 365 sind die IT-Lösungen, die weltweit in vielen Unternehmen im Einsatz sind. Zur Einrichtung und Konfiguration werden in den IT-Abteilungen Fachkräfte gesucht, welche diese Technologie beherrschen.
Ziel dieses Kurses ist der Erwerb der Microsoft-Zertifizierungen: Windows Server Hybrid Administrator:in, Microsoft 365 Certified: Modern Desktop Administrator:in Associate und Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator:in Expert. Mit diesen Qualifikationen hast du hervorragende Chancen, in vielen Unternehmen im IT-Bereich als Administrator:in ein- oder aufzusteigen.

Aktuelle Kursinformationen

Erlebe Weiterbildung neu.
Diese Weiterbildung findet als Live-Online-Kurs in unserem LernportalWBS LearnSpace 3D® statt. In der 3D-Simulation triffst du auf eure Trainer:innen und andere Kursteilnehmende - mit diesen kannst du dich jederzeit live austauschen.

Lernziele

In diesem Kurs erwirbst du Kenntnisse und Fähigkeiten in der Einrichtung und Konfiguration von MS Server Hybrid und MS 365. Nach dem erfolgreichen Abschluss des Kurses kannst du MS Server Hybrid und MS 365 Desktop Maschinen einrichten, administrieren und verwalten. Als Nachweis deiner Qualifikation erhältst du die international anerkannten Zertifikate Microsoft Certified: Windows Server Hybrid Administrator:in, Microsoft 365 Certified: Modern Desktop Administrator:in Associate und Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator:in Expert.

Zielgruppe

Du strebst eine anspruchsvolle Tätigkeit im Bereich des IT-Service an? Dann ist die Entscheidung für eine unabhängig zertifizierte Qualifizierung genau richtig. Dank zusätzlich erworbener Kenntnisse hebst du dich von deinen Mitbewerbenden ab. Du möchtest deine Kenntnisse erweitern, ein Expertlevel im Bereich Microsoft Systeme erreichen und mit deiner Zertifizierung als IT-Service Fachkraft anerkannt sein? Du verfügst schon über Erfahrungen im Microsoft Server Umfeld oder vergleichbare Vorkenntnisse im IT-Verwaltungs- oder IT-Service Bereich? Dann melde dich für diesen Kurs an.

Teilnahme-voraussetzung

Mit einem Realschulabschluss, Abitur, einer abgeschlossenen Ausbildung oder einem (auch abgebrochenen) Studium erfüllst du die Voraussetzungen für diese Weiterbildung. Mehrjährige Erfahrungen oder Vorkenntnisse als Microsoft Server Administrator:in werden vorausgesetzt. Viele Fachbegriffe sowie die entsprechende Literatur sind in der IT-Branche in englischer Sprache. Unternehmen sind international so aufgestellt, dass in der Kommunikation Englischkenntnisse eine Voraussetzung sind.

Inhalte

Einführung in unser Online-Lernformat (1 Tag)

Windows Server Hybrid: Netzwerk und Virtualisierung (10 Tage)
Hyper V zum Betrieb und zur Verwaltung einer virtuellen Umgebung einsetzen, Grundlagen der Powershell als Verwaltungswerkzeug, Bereitstellen und Verwalten von Azure IaaS, Grundlagen der IP-Adressierung, Routing und NAT, DHCP einrichten und verwalten

Windows Server Hybrid: Betrieb und Storage (10 Tage)
Planung und Verwaltung von Storage, Aufbau und Betrieb einer Update-Struktur mit WSUS, Server Sicherung und Wiederherstellung, Azure Backup, Active Directory Zertifikatsdienste

Windows Server Hybrid: Administration und Sicherheit (10 Tage)
Konfiguration von DNS, Active Directory planen, konfigurieren und verwalten, AD-Domänencontroller in Azure, Windows Server mit IaaS VMs, Gruppenrichtlinien zuweisen und verwalten, Arbeit mit administrativen Vorlagen

Windows Server Hybrid: Migration und Prüfungsvorbereitung Microsoft AZ-800 und AZ-801 (10 Tage)
Planung und Implementierung von Clustering, Remote Access über VPN, Zugriffsrichtlinien mit NPS verwalten, Leistungs- und Ereignisüberwachung, Ressourcenmessung

Microsoft 365: Betriebssysteme installieren und aktualisieren (10 Tage)
Bereitstellen von Windows 10, Konfiguration nach der Installation, Verwaltung lokaler Benutzer:innen, Gruppen und Geräte, Konfigurieren von lokalen Geräten, Verwalten der Windows-Sicherheit

Microsoft 365: Schutz der Profile und Geräte managen (10 Tage)
Konnektivität konfigurieren, Konfigurieren der Remote-Konnektivität, Konfigurieren von System- und Datenwiederherstellung, Verwalten von Aktualisierungen, Überwachen und Verwalten von Windows

Microsoft 365: Moderne Desktops managen (10 Tage)
Planung und Implementierung von Windows 10, Geräte auf Windows 10 aktualisieren, Verwalten von Aktualisierungen, Geräteauthentifizierung verwalten, Bereitstellen und Aktualisieren von Apps, Verwaltung von Richtlinien und Profilen, Überwachen von Geräten, Windows Defender verwalten

Microsoft 365: Prüfungsvorbereitung Microsoft MD-102 (10 Tage)
Bereitstellen von Windows 10, Verwaltung von Geräten und Daten, Konnektivität verwalten, Wartung und Wiederherstellung, Bereitstellung und Aktualisierung, Richtlinien und Profile, Verwaltung und Schutz von Geräten, Anwendungen und Daten

Microsoft 365: Entwerfen und Implementieren von Gerätezugriffen in der Cloud (10 Tage)

Planung und Implementierung von Microsoft 365-Services, Verwalten von Nutzeridentitäten und Rollen

Microsoft 365: Cloud-Zugriffe steuern und absichern (10 Tage)

Zugriff und Authentifizierung verwalten, Office 365 Workload und Anwendungen planen

Microsoft 365: Datenschutzkonzepte anwenden (10 Tage)

Implementieren von modernen Geräte-Services, Implementieren des Microsoft 365 Sicherheits- und Bedrohungs-Management

Microsoft 365: Vorbereitung auf die Prüfung MS-102 (10 Tage)

Verwalten von Microsoft 365 Governance und Compliance, Datenverlustprävention (DLP) konfigurieren, Azure Information Protection (AIP) implementieren, Planung für Windows Information Protection (WIP) implementieren, Datensätze verwalten, Verwalten der Überwachung, eDiscovery verwalten

Perspektiven nach der Qualifizierung

IT-Fachkräfte mit Kenntnissen in den Bereichen Microsoft Server Hybrid und Microsoft 365 sind Personen, deren Wissen und Können aktuell immer stärker gefragt ist. Mit dem Kurs erwirbst du das Wissen und die Kenntnisse, um die Bereiche Server, Modern Desktopumgebungen und MS365 Services vollumfänglich abzudecken. Mit den international anerkannten Microsoft-Zertifizierungen: Microsoft Certified: Windows Server Hybrid Administrator:in, Microsoft 365 Certified: Modern Desktop Administrator:in Associate und Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator:in Expert stärkst du deinen Vorteil bei Bewerbungen.

Webseite

Link zum Kurs

Weiterführende Themen

Informationstechnologie
Systemadministration
Server- und Netzwerksysteme
MS Office
EDV-Kenntnisse und MS Office

DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV

Die WBS TRAINING und ihre Angebote sind nach der "Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung" (AZAV) von der DQS zertifiziert und erfüllen somit bundesweit die Voraussetzungen für verschiedene Fördermöglichkeiten (z.B. Bildungsgutschein). Im persönlichen Gespräch erfahren Sie alles, was Sie noch zum Thema Arbeitsmarktchancen, Förderung, Inhalte, Trainer, Termine und Kursablauf wissen möchten. Unsere erfahrenen Weiterbildungsreferenten nehmen sich Zeit für Sie. Gerne beraten wir Sie auch bei der Wahl Ihres Schulungsortes.*

* Die Teilnahme an unseren Weiterbildungen im WBS LearnSpace 3D® ist am WBS-Standort in Ihrer Nähe oder mit gesonderter Genehmigung Ihres Kostenträgers auch von zu Hause möglich.

DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV